

---

# 専門嘱託員募集要項

## (沖縄型グローバル産業人材育成事業)

---

(公財) 沖縄県産業振興公社

公益財団法人沖縄県産業振興公社では、中小企業等の総合支援や沖縄県の産業振興施策を補完する中核的支援機関として様々な事業を実施しています。

当事業では、県内企業の海外展開等を牽引するグローバル人材の育成を促進するため、海外展開に積極的な県内企業を対象に企業等が自らの海外展開に係るニーズに応じて提案する研修に対する専門家のハンズオン支援及び海外展開に向けた高度な集合研修（セミナー）を実施します。

今回、本事業を担当する人材を新たに募集致しますので、是非ご応募ください。

(本事業の実施内容については、事業 HP <https://www.next-gld.com/> をご覧ください。)

### 1. 募集人員（職名）

- 1) 専門嘱託員            . . . 1名

### 2. 採用方法、任期、業務内容等

#### 1) 採用方法

公社の専門嘱託員として採用

#### 2) 任期

2021年12月10日（応相談）～2022年3月31日

(これまで公社に在籍した雇用期間を通算して5年を超えてはならないとしていましたが、規程改正に伴い、直前の雇用から6ヶ月以上の空白期間があれば、雇用期間がリセットされることとなったため、直前の雇用期間が5年であっても6ヶ月以上の空白期間がある方は、再度応募ができるようになりました。)

#### 3) 業務内容

(ア) 県内企業の海外展開に必要な人材育成を目的としたセミナーの企画立案、実施運営及びセミナー周知業務。

(イ) 本事業の参加者が、企業活動の枠を超えてグローバル人材としての各々の成長を目指し、協力していくネットワークの構築、強化に関するイベント企画や運営、また有識者等を招いた外部委員会の実施。

(ウ) その他、当該業務に関すること。

#### 4) 専門嘱託員に期待する能力、特性は以下のとおり。

(ア) 県内企業の海外展開や人材育成のためのセミナー企画運営の経験、また外部専門家や講師とのネットワークや調整能力を有すること。

(イ) 県内企業向け海外展開に関する人材育成セミナーや異業種交流イベント、外部委員会の効果的な運営能力を有すること。

(ウ) 事業を効果的に実施するための事務処理能力（パソコン、インターネットを活用した業務の処理能力など）及び企業、関係機関等との調整能力を有すること。

(エ) これまで行政機関や民間企業等で行政事務の経験があることが望ましい。

(オ) 事業の目的を理解し、チームメンバーと協力して事業構築を行えること。

#### 5) 応募資格

- ① 4年大学卒業以上。(当会社が、職歴等により「2 採用方法、任期、業務内容等の4) 期待する能力、特性」に記載されている高い専門的な能力を有する者と認めるときは、その限りではない。)
- ② 普通自動車運転免許(AT車限定可)を有し、自ら運転できる者。

※次のいずれかに該当する方は応募を受け付けないものとする

- ① 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人

### 3. 雇用条件

- 1) 身 分 嘱託員
- 2) 報 酬 勤務日1日あたり : 16,000円~18,000円以内(経歴等により決定)  
※別途、時間外勤務手当の支給あります。
- 3) 通勤手当 あり(2km以上 公社規程による)
- 4) 勤務日数 月20日以内
- 5) 勤務時間 午前8時30分~午後5時15分 ※入社翌月より時差出勤の選択ができます。
- 6) 勤務地 (公財)沖縄県産業振興公社 事務所内  
(所在地:那覇市小禄1831番地1 沖縄産業支援センター4階)
- 7) 休 日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12/29~1/3)、慰霊の日
- 8) 休 暇 年次有給休暇及び年次有給休暇以外の有給休暇等(公社規程による)
- 9) 社会保険等 社会保険、雇用保険等を適用する。
- 10) その他 その他の雇用条件については、当公社の就業規則を準用する。

### 4. 選考方法

- 1) 第1次審査(書類審査)  
提出書類により書類審査を行い、その合格者に対して通知します。
- 2) 第2次審査(面接審査)  
書類審査の合格者に対し、公社内の委員会において面接審査・選定した後、理事長が決定し、その可否の結果を通知します。  
※上記いずれの審査結果においても、問い合わせには応じられません。

### 5. 応募方法と期間

- 1) 応募書類の提出  
下記の書類を封書にて送付または持参して下さい。また、封書の表書きには、「**専門嘱託員(沖縄型グローバル産業人材育成事業) 応募書類在中**」と明記願います。  
なお、応募の際に提出いただいた書類は返却できませんので、ご了承下さい。

- ① 申込書（様式1）※様式1は公社HPからダウンロードして下さい。
  - ② レポート  
自身の実務経験を踏まえた上で、「県内企業に必要な人材育成セミナーについて」というテーマで1,600字程度（A4縦横書きで1～2枚に収めること）のレポート作成をお願いします。
  - ③ 履歴書（写真貼付すること）
  - ④ 職務経歴書（様式自由）
  - ⑤ 履歴書等に記載されている保有資格がある場合は、それを証明する写しをご提出下さい。
- ※ 兼業又は通学している方は、以下について、様式1及び履歴書等に記載して下さい。  
（今後予定している方も含みます。）
- ・業務内容又は学科内容
  - ・従事形態又は通学経路（月何日等）

## 2) 応募締切

2021年11月30日（火）午後5時（必着）

## 3) 面接予定日

2021年12月6日（月）※変更になる場合がありますので、予めご了承ください。

## 6. 申し込み・問い合わせ先

応募書類の提出や業務内容、雇用条件等についてご質問がありましたら、下記担当まで問い合わせ下さい。

〒901-0152 沖縄県那覇市小禄1831番地1 4F

（公財）沖縄県産業振興公社 産業振興部 海外・ビジネス支援課 仲嶺 亜希子

電話 098-859-6238 FAX 098-859-6233