

# 沖縄県産業振興公社 臨時職員募集要項

公益財団法人沖縄県産業振興公社

公益財団法人沖縄県産業振興公社（以下、「公社」という。）では、下記のとおり臨時職員を募集します。

## 1 募集人員（職名）

臨時職員（一般事務） 若干名

## 2 採用方法、任期、業務内容等

### 1) 採用方法

公社の臨時職員として採用（勤務条件等は正職員と同等）

### 2) 雇用期間

令和4年4月1日（採用予定日）～ 令和4年9月30日

（ただし、業務の有無及び業務成績等評価を行ったうえで令和5年3月31日まで更新する場合がある。）

※これまで公社に在籍した雇用期間を通算して5年を超えてはならないとしていましたが、規程改正に伴い、直前の雇用から6ヶ月以上の空白期間があれば、雇用期間がリセットされることとなったため、直前の雇用期間が5年であっても6ヶ月以上の空白期間がある方は、再度応募ができるようになりました。

### 3) 業務内容

- ①担当する事業全般（予算管理、事業執行管理等）に関すること
- ②予算および決算に関すること
- ③業務に係る企業および関係機関との調整に関すること

## 3 勤務条件

1) 賃金形態 月給制

2) 賃 金 月 146,100 円（経歴なしの場合。経歴その他に応じてこの額以上になります。）

3) 勤務時間 午前8時30分 ～ 午後5時15分

※入社翌月から時差出勤が選択できます。

4) 休 日 土曜日、日曜日、祝日（年次有給休暇あり）

5) 勤務地 公益財団法人沖縄県産業振興公社 事務所内

（所在地：那覇市小祿 1831 番地 1 沖縄産業支援センター 4階）

6) 社会保険等 社会保険等を適用する。

7) 諸手当 通勤手当、扶養手当、住居手当、期末・勤勉手当等を支給条件に応じて支給する。

8) その他 その他の勤務条件については当公社の就業規則を準用する。

## 4 応募資格

- ① 4年制大学卒業以上。（ただし、当社が職歴等により、業務内容を遂行することができると判断した場合には、その限りではない。）

※その内容を職務経歴書に具体的に記載し、取得資格がある場合は証明できる書類の写しを添付すること。

- ② パソコン（エクセル、ワード等）、インターネットを活用した業務の処理能力を有すること。  
③ 普通自動車運転免許（AT車限定可）を有し、自ら運転できること。

【次に該当する方は応募を受け付けないものとする】

※禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人

## 5 選考方法

- 1) 第1次審査（書類審査）

提出書類により書類審査を行い、その合格者に対して通知をします。

- 2) 第2次審査（面接審査）

書類審査の合格者に対し、公社内の委員会において面接審査・選定した後、理事長が決定し、その可否の結果を通知します。

※上記いずれの審査においても、電話での問い合わせには応じられません。

## 6 応募方法と応募期間

- 1) 応募書類の提出

下記の①、②の書類全てを封書にて送付または持参して下さい。

また、封書の表書きには、「臨時職員応募書類在中」と明記願います。

なお、応募の際に提出いただいた書類は返却できませんので、ご了承下さい。

- ① 履歴書（写真貼付すること）  
② 職務経歴書（様式自由）

※兼業又は通学を予定している方は、その業務内容又は学科内容、従事形態又は通学形態（月何日等）を履歴書に記載して下さい。

※履歴書等に記載されている保有資格がある場合は、それを証明する写しをご提出下さい。

- 2) 応募締切日

令和4年2月21日（月）17時（必着）※郵送においても必着になります。

- 3) 面接予定日（下記日程は変更になる場合があります。）

令和4年3月8日（火）午前予定

## 7 選考スケジュール（予定）

項目	日時	備考
募集期間	1月11日（火）～2月21日（月）	公社ホームページ及び沖縄労働局にて募集
書類審査	2月22日（火）～2月25日（金）	書類審査を通過した者については面接時間等について連絡
面接審査	3月8日（火）午前	面接の実施
選考結果	3月中旬	電話にて連絡

※上記スケジュールは変更になる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

## 8 申し込み・問い合わせ先

〒901-0152 沖縄県那覇市小禄1831番地1 沖縄産業支援センター4階  
(公財) 沖縄県産業振興公社 総務部 総務課 担当 比嘉、木場、砂川

電話：098-859-6235 F A X：098-859-6233