
物流合理化計画策定支援事業 専門嘱託員(専門コーディネーター)募集要項

公益財団法人沖縄県産業振興公社

公益財団法人沖縄県産業振興公社（以下「公社」という）では、沖縄県内の中小企業等の経営支援を行う機関として、様々な事業を実施しています。

今回、県の「おきなわ農林水産物県外出荷促進事業」にて①補助金受給対象となる農林水産事業者に対して、物流の合理化や経営力向上につながる簡易な計画策定並びに実行支援を行う人材、並びに②県外出荷等の物流ネットワーク構築に向けた実証プロジェクトに対して“進捗管理サポート”や“アドバイス”などを行う人材を募集します。

公社では、社内規定に反しない限り申請の上、兼業・副業が可能です。本職種は月 16 日勤務になりますので、自身の活動時間を一定程度確保しながら働くことが可能です。農林水産物振興に携わる仕事をしたい方、物流やプロジェクト型事業の業務経験や企業支援経験のある方、公社で企業支援などの経験を積みたい方は、是非ご応募下さい。

1. 募集人員（職名）

専門嘱託員（専門コーディネーター） 2名

2. 採用方法、任期、業務内容等

1) 採用方法

公社の専門嘱託員として採用

2) 任期

令和7年4月1日（予定） ～ 令和8年3月31日

※雇用期間は単年度に限ります。ただし、実施期間中、業務評価等を実施し、その評価に応じて雇用契約を更新する場合があります。

※最長雇用期間は5年です。また、これまで公社に5年在籍した経験がある方でも、直前の雇用期間終了日から6か月以上の期間が空いている場合は、再度応募が可能です。

3) 業務内容

（雇入れ直後）

このポジションでは、沖縄県内で農林水産関連の事業を営む企業を巡回訪問して物流の合理化を支援する他、実証プロジェクトの進捗管理サポートを中心に下記①～⑤の業務を担当いただきます。

① 物流合理化計画の作成サポート

企業の物流コスト削減等の合理化計画を立てる際の支援を行います。

② 物流合理化計画の実行サポート

公社における物流関連の支援担当者と協力し、企業の物流合理化を支援します。

- ③ 物流実証プロジェクト採択企業の進捗管理サポート及び実行アドバイス
- ④ 採択企業の発掘から採択に関する業務
- ⑤ その他、上記業務内容に付随する業務

(変更の範囲)

原則変更なし（ただし、チーム内での業務配分によって変更が生じることがあります）

※本事業は、今回募集の専門嘱託員の他、一般嘱託員、担当職員の計4名のプロジェクトチームで事業を実施していきます。事業内容及び業務内容の詳細についてご不明な点等ありましたらお気軽にお問い合わせ下さい。

4) 期待する能力

- ① コミュニケーション能力
 - ・ 経営者や会計担当者等の悩みや相談に耳を傾け、課題を整理し対応できる方
 - ・ 事業内容を理解し、企業にわかりやすく説明できる方
- ② 相談スキル
 - ・ 「会計実務経験を有する方」もしくは「物流業務の見直し等の経験を有する方」
- ③ プロジェクト型業務の経験や知見を有する
- ④ 事務処理能力（ワード、エクセル、パワーポイントの資料作成スキルは必須）及び企業や関係機関等との調整能力を有すること
- ⑤ 各業務の目的を理解し、他の職員と協力して事業を実施できること

5) 応募資格

- ① 4年制大学卒業以上。
(ただし、当会社が、職歴等により上記「4) 期待する能力」に記載されている高い専門的な能力を有する者と認めるときは、その限りではない。)
※その内容を職務経歴書に具体的に記載し、取得資格がある場合は証明できる書類の写しを添付すること。
- ② パソコン(エクセル、ワード、パワーポイント等)、インターネットを活用した業務の処理能力を有すること
- ③ 普通自動車運転免許（AT車限定可）を有し、自ら運転できること
- ④ 県内外の出張に柔軟に対応ができること
※次に該当する方は応募を受け付けないものとする
禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人

3. 雇用条件

- 1) 身 分 常勤嘱託員
- 2) 報 酬 勤務日1日あたり : 23,000円
※別途、時間外勤務手当の支給があります。
- 3) 月平均時間外労働 原則なし

- 4) 通勤手当 あり（2 km以上。公社規程による）
- 5) 勤務日数 月16日以内
- 6) 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分
- 7) 休憩時間 正午～午後1時
- 8) 勤務地 （雇入れ直後）
（公財）沖縄県産業振興公社 事務所内
（所在地：那覇市小祿1831番地1 沖縄産業支援センター4階）
（変更の範囲）なし
- 9) 休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、慰霊の日
- 10) 休暇 年次有給休暇及び年次有給休暇以外の有給休暇等あり（公社規程による）
- 11) 加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険
- 12) 受動喫煙防止策 屋内禁煙
- 13) その他 その他の雇用条件については、当公社の就業規則を準用します。

4. 選考方法

- 1) 第1次審査（書類審査）
提出書類により書類審査を行い、その可否の結果を通知します。
- 2) 第2次審査（面接審査）
書類審査の合格者に対し、公社内の委員会において面接審査・選定した後、理事長が決定し、その可否の結果を通知します。
※上記いずれの審査結果においても、問い合わせには応じられません。

5. 応募方法と期間

- 1) 応募書類の提出
下記の書類を封書にて送付または持参して下さい。また、封書の表書きには、
「物流合理化計画策定支援事業・専門嘱託員 応募書類在中」と明記願います。
なお、応募の際に提出いただいた書類は返却できませんので、ご了承下さい。
 - ① 申込書（様式1）※様式1は公社HPからダウンロードして下さい。
 - ② レポート
ご自身の実務経験等を踏まえた上で、「物流の合理化に取り組む必要性と企業支援」
についてレポート作成をお願いします。
※文字数、様式自由とするが、A4縦・横書きで1枚に収めること
 - ③ 履歴書（写真貼付すること）
 - ④ 職務経歴書（様式自由）※ 履歴書等に記載する保有資格は、それを証明する写しをご提出下さい。
※ 兼業又は通学している方は、以下について、様式1及び履歴書等に記載して下さい。
（今後予定している方も含みます。）
 - ・業務内容又は学科内容
 - ・従事形態又は通学形態（月何日等）

2) 応募締切

令和7年3月3日（月）正午（必着）

3) 面接予定日

令和7年3月13日（木）

※面接予定日は変更になることがありますので、予めご了承ください。

6. 留意事項

なお、今回の募集は、沖縄県及び当公社の本事業にかかる予算成立並びに沖縄県からの事業委託決定を前提としているものです。予算成立及び事業受託決定が見送られた場合には、採用に至らないこともありますので、あらかじめご了承ください。

7. 申し込み・問い合わせ先

応募書類の提出や業務内容、雇用条件等についてご質問がありましたら、下記担当まで問い合わせ下さい。

〒901-0152 沖縄県那覇市小禄1831番地1 4F

(公財) 沖縄県産業振興公社 産業振興部 産業振興課 外間、上原

電話 098-859-6239 FAX 098-859-6233