

マニュアル化の前にやること

業務改善の進め方 セミナー



マニュアル化の前に、業務の見える化と改善が必要です

人手不足への対応や技術・ノウハウの承継を目的に、マニュアルを作成する事業者様が増えています。近年では、動画を活用して手軽にマニュアルを作成できるAIツールなども普及してきました。

ただし、マニュアル化すべきなのは、業務の流れや手順を整理・改善した後の「あるべき業務」です。現状の業務をそのままマニュアル化してしまうと、ムダや非効率な作業まで引き継いでしまう可能性があります。

そのため、マニュアルを作成する前に、まずは現状の業務を「見える化」し、課題やムダを洗い出したうえで、より効率的な業務へと改善することが重要です。

本セミナーでは、マニュアル化の前段階として重要となる「業務の見える化」の方法と、業務改善に取り組む際の着眼点について、分かりやすくお伝えします。

日時 2026年 9 月 25 日 (金) 14:00 ~ 15:30

場所 沖縄県産業振興公社
第1会議室

主な内容

14:00~15:30

- 対象
- ・ 自社の業務が非効率に感じる
 - ・ これからマニュアルを作ろうとしている
 - ・ マニュアル化とあわせて業務改善も進めたい

- ・ マニュアル作成の前におこなう「業務の見える化」
- ・ 業務改善の着眼点
- ・ マニュアル化の方法

講師



渡邊 悠輝 中小企業支援センター サブマネージャー
中小企業診断士

半導体材料メーカーで製造技術に携わりました。高い品質と厳しい価格競争が求められるなかで、改善や効率化に取り組んできました。製造業で培った効率化のノウハウを県下の幅広い業種の企業に導入し生産性を向上させるためのお手伝いをおこなっています。

参加申込

申込締切：9月23日(水) お早めにお申し込みください！

右のQRコードより
お申込みください。



【経営サロン・ゆんたく会について】

中小企業支援センターでは、窓口相談の一環として、サブマネージャーによるセミナーを開催します。

毎回異なるテーマを取り上げており、すべての回にご参加いただくことはもちろん、興味のあるテーマだけを選んでご参加いただくことも可能です。