

---

# 専門嘱託員（専門コーディネーター）募集要項

## （中小企業等経営革新強化支援事業）

---

（公財）沖縄県産業振興公社

公益財団法人沖縄県産業振興公社（以下、「公社」という）では、沖縄県からの委託を受け「中小企業等経営革新強化支援事業」を実施しております。

本事業は、「中小企業等経営強化法」に基づき、経済的環境の変化に即応して中小企業が行う経営革新を支援するための措置を講ずることにより、中小企業の新たな事業活動の促進を図ることを目的とし、中小企業等が申請する「経営革新計画」のブラッシュアップや、承認企業へのフォローアップ支援等を実施しています。

今回、経営革新計画の策定支援及び承認企業のフォローアップ支援等を行う専門嘱託員を募集致します。

### 1. 募集人員（職名）

専門嘱託員（専門コーディネーター）・・・1名

### 2. 採用方法、任期、業務内容等

#### 1) 採用方法

公社の専門嘱託員として採用

#### 2) 任期

令和7年4月1日（応相談）～令和8年3月31日の1年間

（雇用期間は単年度に限ります。ただし、本事業の実施期間中、業務評価等を実施し、その評価に応じて雇用契約を更新する場合があります。なお最長雇用期間は5年です。

また、規程改正に伴い、当公社との直前の雇用契約から6か月以上の空白期間があれば、応募ができるようになりました。）

#### 3) 業務内容

- ①経営革新計画の手引きに基づき、経営革新計画を申請する企業へのアドバイス及び計画策定支援。
- ②承認企業へのフォローアップ及びハンズオン支援。
- ③本事業の周知・広報
- ④その他、当該業務に関すること。

#### 4) 期待する能力、専門性

- ①県内中小企業の経営状況を理解し、申請企業からの相談に対応できる能力を有すること。
- ②県内中小企業が抱える課題に親身に対応する姿勢があること。

- ③経営革新計画の策定支援の際に必要な専門的知識を有すること。
- ④県内の中小企業支援機関や業界団体、企業間の人脈、ネットワークを有することが望ましい。

#### 5) 応募資格

- ① 4年大学卒業以上。(ただし、当公社が、職歴等により「2. 採用方法、任期、業務内容等の4) 期待する能力、専門性」に記載されている高い専門的な能力を有する者と認めるときは、その限りではない。)  
※その内容を職務経歴書に具体的に記載し、取得資格がある場合は、証明できる書類の写しを添付すること。
- ② パソコン(エクセル、ワード等)、インターネットを活用した業務の処理能力を有すること。
- ③ 普通自動車運転免許(AT車限定可)を有し、自ら運転できる者

※次のいずれかに該当する方は応募を受け付けないものとする

禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人

### 3. 雇用条件

- 1) 身 分 嘱託員
- 2) 報 酬 勤務日1日あたり : 21,000円  
通勤手当 : あり(2km以上。公社規程による)
- 3) 月平均時間外労働 原則なし(発生した場合は、別途時間外勤務手当支給)
- 4) 通勤手当 あり(2km以上。公社規程による)
- 5) 勤務日数 月20日以内(原則平日5日勤務)
- 6) 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分
- 7) 休憩時間 正午～午後1時
- 8) 勤 務 地 (雇入れ直後)  
(公財)沖縄県産業振興公社 事務所内  
(所在地:那覇市小祿1831番地1 沖縄産業支援センター4階)  
(変更の範囲)なし
- 9) 休 日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12/29～1/3)、慰霊の日
- 10) 休 暇 年次有給休暇及び年次有給休暇以外の有給休暇等あり(公社規程による)
- 11) 加入保険 雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険
- 12) 受動喫煙防止策 屋内禁煙
- 13) そ の 他 その他の雇用条件については、当公社の就業規則を準用します。

### 4. 選考方法

- 1) 第1次審査(書類審査)  
提出書類により書類審査を行い、その合格者に対して通知をします。

## 2) 第2次審査（面接審査）

書類審査の合格者に対し、公社内の委員会において面接審査・選定した後、理事長が決定し、その可否の結果を通知します。選考結果は委員会終了後、文書にて通知します。

※上記いずれの審査結果においても、問い合わせには応じられません。

## 5. 応募方法と期間

### 1) 応募書類の提出

下記の書類を封書にて送付または持参してください。また、封書の表書きには、「**専門嘱託員（中小企業等経営革新強化支援事業）応募書類在中**」と明記願います。なお、応募の際に提出いただいた書類は返却できませんので、ご了承ください。

① 申込書（様式1）※様式1は公社HPからダウンロードしてください。

② レポート

【**沖縄県の中小企業・個人事業者等の経営力向上のために自分ができること**】

（1,200文字程度 A4縦・横書きで1枚に収めること）

③ 履歴書（写真貼付すること）

④ 職務経歴書（様式自由）

※ 履歴書等に記載する保有資格は、それを証明する写しをご提出下さい。

※ 兼業又は通学している方は、以下について、様式1及び履歴書等に記載して下さい。（今後予定している方も含みます。）

・業務内容又は学科内容

・従事形態又は通学形態（月何日等）

### 2) 応募締切

令和7年3月19日（水）正午（必着）

### 3) 面接予定日

令和7年3月28日（金）※変更になる場合がありますので、予めご了承ください。

## 6. 留意事項

なお、今回の募集は、沖縄県及び当公社の本事業にかかる予算成立並びに沖縄県からの事業委託決定を前提としているものです。予算成立及び事業受託決定が見送られた場合には、採用に至らないこともありますので、あらかじめご了承ください。

## 7. 申し込み・問い合わせ先

応募書類の提出や業務内容、雇用条件等についてご質問がありましたら、下記担当まで問い合わせください。

〒901-0152 沖縄県那覇市小禄1831番地1 4F

（公財）沖縄県産業振興公社 経営支援部 経営支援課 小波津、砂川

電話 098-859-6237 FAX 098-859-6233