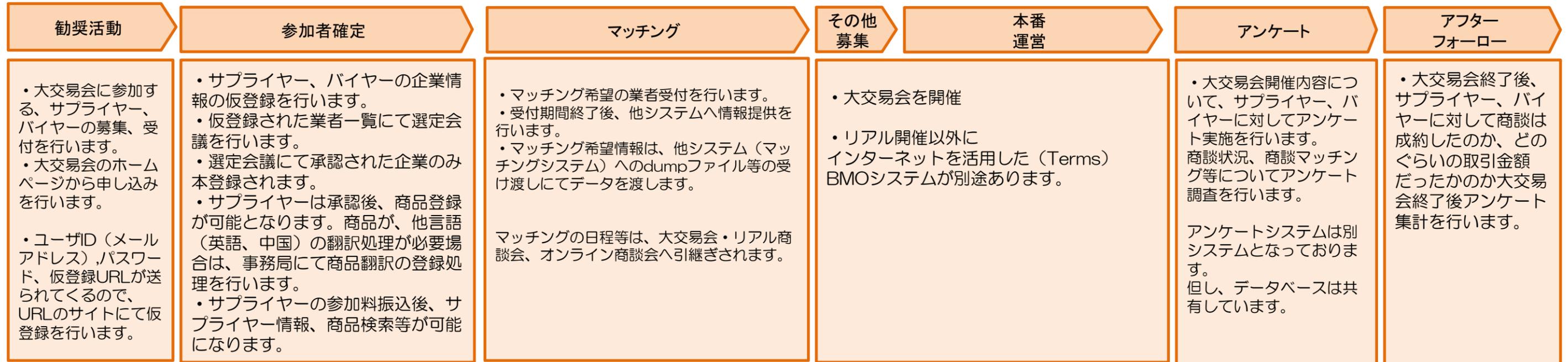
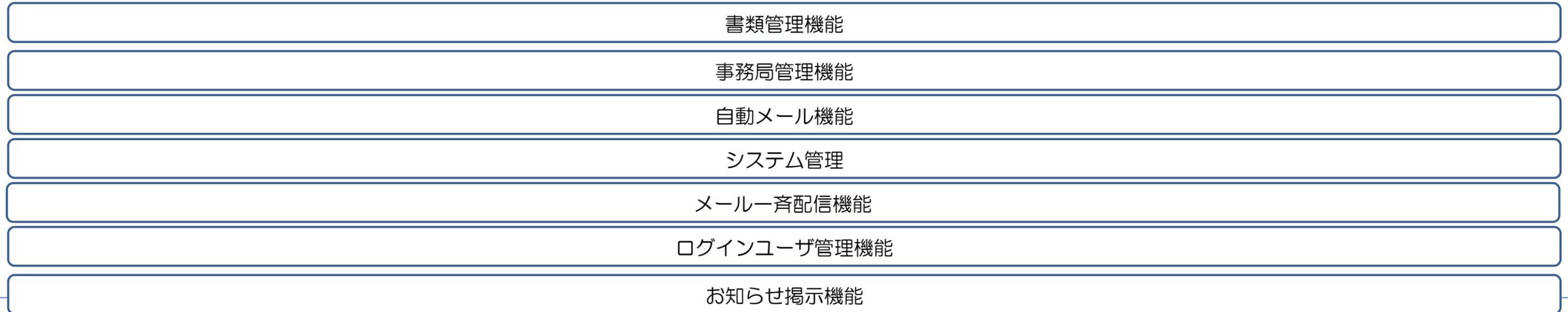
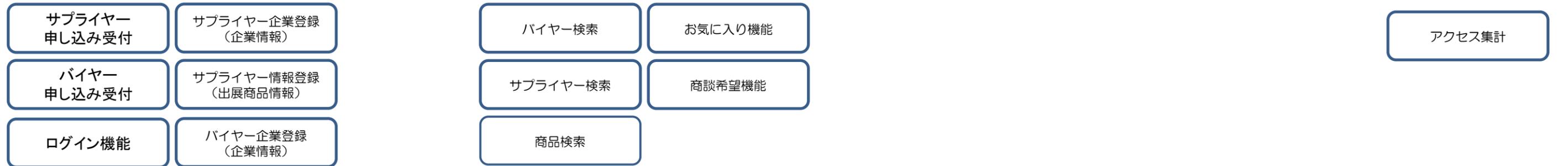


沖縄大交易会業務フロー



システム機能の利用フェーズ



外部システム機能

作成日

作成者

©copyright by 公益財団法人沖縄県産業振興公社

ログイン機能	ログインするユーザID（管理者、バイヤー、サプライヤー等）および事前に提供したパスワードでシステム利用の承認を与える機能です。ログインに基づいて、管理者、バイヤー、サプライヤー、運用者のシステムでの権限付与を行います。
サプライヤー申し込み受付	大交易会のHPから交易会のサプライヤーとして参加申込書を行います。参加申込書、企業情報等を入力して仮受付登録を行います。仮受付登録時に使用したメールアドレスがログインIDとして、パスワード、業者情報の登録URLを記載したメールを返信します。
サプライヤー企業登録 （企業情報）	サプライヤーとしての企業情報、取扱商品、商談希望のバイヤー等の企業情報の詳細を登録します。また、付帯するPR写真、工場写真などを登録する事が出来ます。
サプライヤー情報の登録 （出展商品情報）	サプライヤーが大交易会に出展する商品の登録を行います。最大5件まで登録する事が出来ます。また、商品の写真を2種類まで登録できます。
バイヤー申し込み受付	大交易会のHPから交易会のバイヤー参加申込書を行います。バイヤー参加条件の同意等、参加申込書、企業情報等を入力して仮受付登録を行います。仮受付登録時に使用したメールアドレスがログインIDとして、パスワード、業者情報の登録URLを記載したメールを返信します。
バイヤー企業登録 （企業情報）	バイヤーとしての国内、国外等の企業情報、取扱う日本食材、今後取り扱っていく食材等商品、商談希望のバイヤー等の企業情報の詳細を登録します。
バイヤー検索	サプライヤーが商談したいバイヤー検索します。検索は、「自由検索」または、カテゴリ等、自社の商品の提供にマッチしているバイヤー検索を行います。
サプライヤー検索	バイヤーが商談したいサプライヤーを検索します。検索は、「自由検索」または、カテゴリ等、自社の商品にマッチしているバイヤー検索を行います。
お気に入り機能	バイヤー検索、サプライヤーを検索、商品検索にてお気に入り企業があれば、「お気に入り」登録を行います。
商品検索	バイヤーが商談したいサプライヤーの商品を検索します。検索は、「自由検索」または、カテゴリ等、商談希望の取扱っている商品にマッチしているサプライヤーの検索を行います。お気に入りのサプライヤー企業があれば、「お気に入り」登録も出来るようにします。
商談希望機能	サプライヤーは商談したいバイヤーの検索を行い、商談希望を設定します。また、バイヤーはサプライヤーの商談希望設定を行います。商談相手が見つからなければ、事務局一任を設定を行い、他マッチングシステムに連携する。
事務局からの お知らせ掲載機能	BMSにログインした際に表示される事務局からのお知らせ等が表示できるようにします。それらメッセージ登録、変更、削除等の管理も行います。また、事務局がログインした際には、サプライヤー、バイヤーに利用状況（アクセス、メッセージ等）のが表示されます。

※本システムで取り扱っている言語は、日本語、英語、中国語)

※複数の情報が存在する場合は、必ず一覧表からの選択および、キーワード検索が出来ること。

作成日

作成者

©copyright by 公益財団法人沖縄県産業振興公社

メッセージ機能

BMS内で、事務局、サプライヤー、バイヤー間でメッセージ交換を行います。また、添付ファイル機能によりテキストメッセージ以外のファイルを送る機能も出来ます。事務局からは、一斉配信等の機能も有します。既読、未読等の機能も出来るようにします。

一斉メール配信管理

BMS利用者に対して、emailの一斉配信を行い。事務局からの文書、およびファイル等の添付による配信機能ももちます。

自動メール配信

BMS利用者に対して、重要な機能を利用した時にシステムから自動的に登録したメールアドレスにメールを送信します。仮登録やBMS内でのメッセージ着信時、本登録や承認時などメールを送信します。

アクセス集計

BMSシステムへのアクセス状況、お気に入り、メッセージ等の利用状況の集計を行います。

お知らせ掲載機能

BMSにログインした際に表示される事務局からのお知らせ等が表示できるようにします。それらメッセージ登録、変更、削除等の管理も行います。また、事務局がログインした際には、サプライヤー、バイヤーに利用状況（アクセス、メッセージ等）のが表示されます。

ログインユーザー管理

ログインするユーザ（管理者、バイヤー、サプライヤー等）管理およびパスワード再発行、ユーザIDの付け替え等を管理する機能です。

書類管理機能

事務局で使用する文書ファイル、ファイル等をシステム上に登録、削除、並び替え等を行います。

システム管理機能

システムの年次繰り越し等の処理を行います。

※複数の情報が存在する場合は、必ず一覧表からの選択および、キーワード検索が出来ること。

※本システムで取り扱っている言語は、日本語、英語、中国語