

サンプル（M&A仲介業者向け）見積書

発行日を記載します

令和 7 年〇月〇日

有効期限は、3 ヶ月、又は
交付決定予定以降を記載

見積書の有効期限：令和 7 年〇月〇日

御見積書

株式会社 ○○○○ 御中

社印または代表者押が必要です。
住所等は社判でも可。

下記の通り、御見積り申し上げます

件名：M&A 仲介に係る業務

業務期間：交付決定予定日～令和 8 年〇月〇日

件名と業務期間
を記載します

担当者を
記載します

沖縄県〇〇市〇〇▽▽番地

株式会社 沖縄 公太郎 印

電話 098-000-0000

担当者名：〇〇課 ○○○○

担当者 E メール：〇@〇. or. jp

御見積金額 □□□□□円（税込み）※

※その他 業務に係る実費・旅費・宿泊費・日当等は別途請求致します。

【業務内容の範囲とその内訳】

摘 要	金額(円)
1. 着手金	×××××
2. 基本合意時報酬	×××××
3. 成功報酬	×××××
補助金対象額-	
小計	×××××
消費税	×××
合計	□□□□□

摘要は〇〇一式でなく
「仕様書」より記載しま

補助金対象額-

【成果物】

上記の業務に係る成果物は下記の通りです

1. 企業価値評価報告書、企業概要書
2. 基本合意契約書
3. 最終契約書

成果物のタイトルは、「仕
様書」より記載します。

※業務内容に対し、各
成果物が分かるように記
述してください