

## 平成29年度情報紙「沖縄ベンチャースタジオ」作成業務受託者募集要領

### 1 対象者

沖縄県内で現に雑誌、書籍等を定期的に出版・発行している法人であり、情報紙作成に係る会議、打ち合わせ、校正及び資料の授受等のため公社にすみやかに来社することができ、かつ、編集会議で決定した企画内容・スケジュールを執行できる体制を備えた法人。

### 2 受託者の募集及び選定方法

当該業務の受託者については公募を行った後、公社内に設置した「情報紙作成業務受託者選定企画コンペ審査会」において提出された企画提案書及びプレゼンテーションの審査を行い決定する。

### 3 企画提案書の内容

「情報紙「沖縄ベンチャースタジオ」作成業務仕様書」（以下、「仕様書」とする。）に基づき、「沖縄経済を進化させる情報紙」を全体のテーマとして、以下を提案してもらいたい。

※バックナンバーは情報紙ウェブサイトで閲覧可能。<http://ovs.jp/tabloid/>

以下①～⑧を1セットとし、6セット提出すること。

なお、デザイン案については「広告掲載なしの場合」を想定して作成すること（仕様書「広告について」の項を参照）。

#### ①企画コンセプト提案書（1案）

※A4縦置き、右綴りで10枚以内にまとめる

- a. ②、③および④の年間掲載予定（夏・秋・冬・春号の各企画で取り上げる社名・商品名・人物名など）を提案すること。
- b. ②の表紙起用候補者は、無償でほぼ確実に実現可能な人物を提案すること。
- c. ③および④の企画コンセプトと狙いを明記すること。
- d. ④については、ヒト・モノそれぞれのコーナータイトルも提案すること。

#### ②「表紙（1ページ分）」デザイン（1案）

※B4変形（タブロイド判 縦403mm×横272mm）

- a. タイトル名は「沖縄ベンチャースタジオ」とし、タイトル文字もデザインすること。
- b. サブタイトルとして「沖縄経済を進化させる情報紙」を付すこと。
- c. 2つ折りにしてラック等に立てた際でも、紙名・号数・特集タイトル・表紙人物の顔が見えるようにレイアウトすること。
- d. 表紙下部に目次を配すること。

#### ③中面「特集（見開き2ページ分）」レイアウト（1案）

※B4変形（タブロイド判 縦403mm×横272mm）

- a. 第49号（2017年3月24日発行）の特集（2-3ページに掲載）を参考にされたい。
- b. デザインの仕上がりイメージ（図版・写真・イラスト等含む）がわかるように作成す

ること。

④中面「モノ紹介（1ページ分）・ヒト紹介（1ページ分）」レイアウト（各1案）

※いずれもB4変形（タブロイド判 縦403mm×横272mm）

a. 第49号（2017年3月24日発行）の中面（6-7ページに掲載）を参考にされたい。

b. デザインの仕上がりイメージ（図版・写真・イラスト等含む）がわかるように作成すること。

c. モノ・ヒトいずれか最低1ページ分については、以下の題材のいずれかを用い、実際の記事を作成すること（ビジュアル・本文・キャプション含めダミーは不可）。

○「地域資源を活用した事業展開で実績を伸ばしている県内中小企業等の事例」

○「新分野に進出して（事業転換して）実績を伸ばしている県内中小企業等の事例」

⑤用紙サンプル（用紙名、古紙パルプ配合率、勻数を明記したメモを添える）

※サンプルの判型は自由

⑥見積書（委託金額の内訳、税額、合計について可能な限り詳細に記載すること）

⑦業務執行体制図（営業・制作など担当分野ごとの人数、担当者名、相関関係、及び会社との窓口連絡担当を図示にて明らかにすること）

⑧直近1カ年分の決算書、会社概要及び業務実績（類似業務実績を中心に）

4 企画提案書の提出

- ① 提出期限 平成29年5月10日（水） 正午まで  
(期限厳守 ※後日の追加・修正等は一切受け付けない)
- ② 提出場所 (公財) 沖縄県産業振興公社 経営支援課（情報紙担当：藤原）
- ③ 提出方法 直接持参もしくは郵送（郵送の場合は提出期限必着）

5 プレゼンテーションの実施

- ① 日時 平成29年5月17日（水） 13:30～
- ② 次の時間帯に各々40分間（プレゼンテーション20分、質疑応答10分）で行う。
  - ア. 13:30～ (A業者)
  - イ. 14:00～ (B業者)
  - ウ. 14:30～ (C業者)以下、1業者あたり30分ずつ実施し、全業者のプレゼン終了後審査会を行う。
- ③ 場所 沖縄県産業振興公社第一会議室（沖縄産業支援センター4F）※変更の可能性あり
- ④ プレゼンテーションは提出期限までに提出した企画提案書等に基づいて説明すること（追加資料等の当日持ち込みは一切不可）。

6 受託者の決定について

公社において、各項目について厳密に審査を行う。

- ① 審査対象項目：企画立案力、文章構成力、デザイン力、執行体制等を判断基準とする。

- ② 書面審査（1次選考）：提出された提案書に基づき書類審査にて数社を選考する。
- ③ 面談審査（最終審査）：1次審査を通過した企業により、プレゼンテーションを行い選考する。
- ④ 審査結果：審査結果は後日、公社より郵送にて通知する。電話による問い合わせには応じない。

## 7 委託契約について

最終決定された者とは、委託に関して必要な事項を協議した上で契約を行う。

## 8 その他

提出書類等の作成、提出に要する経費及び面談審査に要する経費については応募者の負担とし、提出書類は返却しない。

なお、企画コンペ審査会により採択された提案内容は、あくまでも受託業務のための審査対象であり、実際の編集内容は後日行う編集会議の場で決定する。

### 【問い合わせ先】

（公財）沖縄県産業振興公社 経営支援課

情報紙担当：藤原

〒901-0152 沖縄県那覇市小禄 1831-1（沖縄産業支援センター 4F）

TEL 098-859-6237 FAX 098-859-6233